

	YEKUNU:					
<hr/>						
_____ manat _____ qəp.						
(yekun məbləğ yazı ilə)						
İmzalar	_____	_____				
	(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)	(imza və tarix)				
	_____	_____				
	(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)	(imza və tarix)				
	_____	_____				
	(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)	(imza və tarix)				
<hr/>						
(Ciddi hesabat blanklarını çap edən şəxsin adı, VÖEN-i)						

Qeyd: "Fövqəladə hallarda malların itməsi, əskik gəlməsi və xarab və ya zay olması barədə akt" 2 nüsxədən ibarət olur.