Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin
Kollegiyasının 04 oktyabr 2017-ci il tarixli Q-12 №-li
qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin
Kollegiyasının 04 aprel 2016-cı il tarixli Q-09 №-li
qərarına 70 nömrəli əlavə

Forma № QF-4

_____

(ciddi hesabat blanklarının sifarişçisi hüquqi şəxs olduqda onun adı və VÖEN-İ, fiziki şəxs olduqda adı, soyadı, a.a. və VÖEN-i)

İSTEHSAL EHTİYATLARININ TƏSƏRRÜFATDAXİLİ YERDƏYİŞMƏSİ QAİMƏ-FAKTURASI

Seriya _____ nömrə_____
«_____»_____20_____ il.

Kimdən_____
(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)

Kimə_____
(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)

Sıra №si	***Qiymətlilərin adı***	***Ölçü vahidi***	***Miqdarı***	***Vahidinin qiyməti (manatla)***	***Məbləği (manatla)***	***Sair qeydlər***
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
	YEKUNU:					

_____ manat_____qəp.
(yekun məbləğ yazı ilə)

Məbləğində qiymətliləri:
Təhvil verdim _____ _____
(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı) (imza və tarix)
Təhvil aldım _____ _____
(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı) (imza və tarix)
Rəhbər _____ Baş mühasib _____
(imza və tarix) (imza və tarix)

M.Y.

_____

(Ciddi hesabat blanklarını çap edən şəxsin adı, VÖEN-i)

Qeyd: ”İstehsal ehtiyatlarının təsərrüfatdaxili yerdəyişməsi qaimə-fakturası”nın “Vahidinin qiyməti (manatla)” və “Məbləği (manatla)” sütunları mühasibatlıq tərəfindən doldurulur.

Forma № QF-4

_____

(ciddi hesabat blanklarının sifarişçisi hüquqi şəxs olduqda onun adı və VÖEN-İ, fiziki şəxs olduqda adı, soyadı, a.a. və VÖEN-i)

İSTEHSAL EHTİYATLARININ TƏSƏRRÜFATDAXİLİ YERDƏYİŞMƏSİ QAİMƏ-FAKTURASININ SURƏTİ

Seriya _____ nömrə_____

«_____»_____20_____ il.

*Kimdən*_____

(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)

_____

*Kimə*_____

(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı)

_____

Sıra №si	*Qiymətlilərin adı*	*Ölçü vahidi*	*Miqdarı*	*Vahidinin qiyməti (manatla)*	*Məbləği (manatla)*	*Sair qeydlər*
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
	YEKUNU:					

_____

manat_____qəp.

(yekun məbləğ yazı ilə)

Məbləğində qiymətliləri:

Təhvil verdim

_____ _____

(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı) *(imza və tarix)*

Təhvil aldım _____ _____

(vəzifəsi, soyadı, adı, atasının adı) *(imza və tarix)*

Rəhbər _____ *Baş mühasib* _____

(imza və tarix) *(imza və tarix)*

M.Y.

–   *(Ciddi hesabat blanklarını çap edən şəxsin adı, VÖEN-i)*

Qeyd: ” İstehsal ehtiyatlarının təsərrüfatdaxili yerdəyişməsi qaimə-fakturası”nın “Vahidinin qiyməti (manatla)” və “Məbləği (manatla)” sütunları mühasibatlıq tərəfindən doldurulur.